

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
ООО «УКК «Лабинский»

(протокол от 30 декабря 2020 г. №9)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «УКК «Лабинский»

О.Д. Аноприева

(приказ от 30 декабря 2020 г. № 21-ОП)



**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ СТРУКТУРНОМ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**  
**ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**  
**«УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ «ЛАБИНСКИЙ»**

г. Лабинск  
2020 г.

1. Положение о практической подготовке обучающихся в специализированном структурном образовательном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Учебно-курсовой комбинат «Лабинский» (далее «Положение») разработано в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390, с учетом требований Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Минпросвещения России от 26 августа 2020 года N 438, Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Учебно-курсовой комбинат «Лабинский» (далее - ООО «УКК «Лабинский»), Положением о специализированном структурном образовательном подразделении ООО «УКК «Лабинский».

2. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения в Образовательном подразделении.

3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

4. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в специализированном структурном образовательном подразделении ООО «УКК «Лабинский» (далее – Организация);

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - Профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Организацией и Профильной организацией (Приложение А).

5. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, модулей, практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной

программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом образовательной программы.

7. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий (работ), лабораторно-практических занятий (работ) и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

9. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой.

10. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

11. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

12. При организации практической подготовки Профильная организация создает условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

13. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Профильной организации или Организации (если в ней организуется практическая подготовка), требования охраны труда.

14. При наличии в Профильной организации или Организации (если в ней организуется практическая подготовка) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

15. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года N 302н.

16. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

17. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется за счет средств обучающихся.

18. Проезд обучающихся к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется самостоятельно.

19. В период прохождения практической подготовки руководителем практической подготовки осуществляется текущий контроль успеваемости обучающегося. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливается локальным нормативным документом ООО «УКК «Лабинский».

Текущий контроль успеваемости обучающегося, тематика и содержание практической подготовки, затраченное время отражается руководителем практической подготовки в «Дневнике практической подготовки» Отчета по практической подготовке (Приложение Б).

20. Оценка освоения компетенций по результатам прохождения практической подготовки осуществляется руководителем практической подготовки.

21. Система оценки освоения обучающимся общих компетенций по результатам прохождения практической подготовки должна соответствовать следующим основным принципам:

способность к обобщению, анализу, восприятию информации;

постановка цели и выбор путей ее достижения;

приобретение основных навыков организационной работы в коллективе.

22. Система оценки освоения обучающимся профессиональных компетенций по результатам прохождения практической подготовки должна соответствовать следующим основным принципам:

закрепление, углубление, расширение и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения, их практическое применение;

приобретение практических знаний, навыков по эксплуатации и обслуживанию оборудования или знание необходимых технологий;

приобретение знаний о безопасных методах труда и соблюдение правил охраны труда, электробезопасности и производственной санитарии в процессе своей деятельности.

23. Для оценки освоения компетенции обучающимся по результатам прохождения практической подготовки применяется двухуровневая система оценивания:

«да» - компетенция сформирована. Наличие у обучающего компетенции, установленной образовательной программой;

«нет» - компетенция не сформирована. Обучающийся не выражает способность выполнения трудовых действий, входящих в компетенцию, установленную образовательной программой.

24. Результат прохождения обучающимся практической подготовки, освоения им общих и профессиональных компетенций оформляется в «Заключении» Отчета по производственной практике.

25. Обучающийся, не прошедший практической подготовку или получивший отрицательную оценку по результатам прохождения практической подготовки, к итоговой аттестации не допускается.

Непрохождение практической подготовки или получение отрицательной оценки по результатам прохождения практической подготовки признается академической задолженностью.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о практической подготовке обучающихся, заключаемый между**  
**организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и**  
**организацией, осуществляющей деятельность по профилю**  
**соответствующей образовательной программы**

г. Лабинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-курсовой комбинат «Лабинский»**, именуемое в дальнейшем «Организация» в лице директора Аноприевой Ольги Дмитриевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### **1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (*Приложением 1*).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (*Приложение 2*).

### **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся,

осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки (*Приложение 3*);

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации (*Приложение 3*), который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить руководителем по практической подготовке от Профильной организации (*Приложение 3*) ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, локальными нормативными актами.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.



#### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

##### Профильная организация

##### Организация

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

Адрес:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Общество с ограниченной  
ответственностью "Учебно-  
курсовой комбинат "Лабинский"**  
РФ, 352501, г. Лабинск, ул.  
Леонтьева, 91  
ИНН 2314012723, КПП 231401001  
Телефон (86169) 7-46-68, 7-46-69  
Факс (86169) 7-46-68, 7-46-69

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

директор

\_\_\_\_\_  
О.Д. Аноприева  
М.П.

**Наименование образовательной программы,  
количество обучающихся, сроки проведения практической  
подготовки**

Наименование образовательной программы	
Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	
Количество обучающихся	
Сроки организации практической подготовки	

**Профильная организация**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

**Организация**

Общество с ограниченной  
ответственностью "Учебно-курсовой  
комбинат "Лабинский"

Директор  
\_\_\_\_\_ О.Д. Аноприева

М.П.

**Согласованный перечень помещений Профильной организации для  
реализации компонентов образовательной программы**

Местонахождение (адрес) помещения (территории)	
---------------------------------------------------	--

**Профильная организация**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

**Организация**

Общество с ограниченной  
ответственностью "Учебно-курсовой  
комбинат "Лабинский"

Директор

\_\_\_\_\_ О.Д. Аноприева

М.П.

**Поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки**

---

---

---

---

Руководитель по практической подготовке от Организации

---

Руководитель по практической подготовке от Профильной организации

---

**Профильная организация**

---

(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

**Организация**

Общество с ограниченной  
ответственностью "Учебно-курсовой  
комбинат "Лабинский"

Директор

\_\_\_\_\_ О.Д. Аноприева

М.П.

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка)

\_\_\_\_\_  
(Наименование Профильной организации или Организации, в которой организуется практическая подготовка)

\_\_\_\_\_  
(Руководитель по практической подготовке)

### 1. ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Срок обучения с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание практической подготовки

№ п/п	Тема занятий	Наименование и краткое содержание выполненных работ	Затраченное время	Оценка выполненной работы	Подпись руководителя практической подготовки

Количество часов: по программе \_\_\_\_\_ Фактически отработано \_\_\_\_\_

### 2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Результаты освоения общих компетенций:

Общие компетенции	Результаты освоения	
	да	нет

Результаты освоения профессиональных компетенций:

Профессиональные компетенции	Результаты освоения	
	да	нет

Рекомендуемая оценка прохождения практики \_\_\_\_\_

Рекомендуемый разряд «\_\_\_\_\_» по профессии «\_\_\_\_\_»

Руководитель Профильной организации/Организации (руководитель по практической подготовке от Профильной организации/Организации) \_\_\_\_\_  
М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.